

**DOMANDA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA
FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CATEGORIA "D"
A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 50%
AREA ECONOMICA – GESTIONE FINANZIARIA E TRIBUTI
C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI
(Art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)**

**Spett.le COMUNE DI ROTONDI
Via L. Vaccariello, 22
83017 – Rotondi (AV)**

Il/La sottoscritto/a _____
C.F. _____ nato/a _____
il _____ provincia di _____ residente a _____
_____, provincia di _____, in Via/Piazza _____
n. _____, CAP _____ recapito telefonico _____,
e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla procedura di mobilità richiamata in intestazione, dichiarando a tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

- a) Di essere in servizio a tempo indeterminato dal _____¹ con prestazione:

☐ a tempo pieno

☐ part-time (indicare la percentuale _____) ☐ orizzontale ☐ verticale

Preso la seguente Amministrazione Pubblica soggetta all'applicazione del CCNL Funzioni Locali

_____ ²
Con profilo professionale di _____

Ed inquadrato nella categoria giuridica _____, posizione economica _____;

- b) Aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di provenienza;
c) Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
Conseguito il _____ presso _____
d) Essere in possesso della patente di guida categoria "B";
e) Essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e a svolgere ogni specifica mansione propria del profilo professionale richiesto;
f) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
g) Non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere conseguito nei due anni precedenti procedimenti disciplinari conclusi con l'irrogazione di sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto;
h) Godere dei diritti civili e politici;
i) Possedere tutti i requisiti richiesti dal bando e di accettare senza riserve le condizioni previste dal regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. 487/94 e s.m.i., dal presente bando e dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
j) Accettare, senza riserve, tutte le condizioni previste nell'avviso di mobilità esterna;
k) Essere in possesso di apposita dichiarazione con cui l'organo competente dell'**Amministrazione di appartenenza** attesta che l'Ente è sottoposto a regime di limitazione per assunzioni di personale ed **autorizza il trasferimento mediante mobilità volontaria presso altra Pubblica Amministrazione;**

¹ Indicare la data di assunzione con riferimento all'attuale rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

² Indicare il nome completo dell'Amministrazione di appartenenza

- l) Di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del bando di mobilità;
- m) Di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e che le stesse, oltre agli effetti previsti dalla legge, determinano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Dichiara di voler ricevere eventuali comunicazioni all'indirizzo di residenza sopra indicato

Oppure al seguente indirizzo:

_____.

(Si specifica che per espressa indicazione del bando tutte le comunicazioni inerenti alla procedura concorsuale sono comunicate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione <http://www.comune.rotondi.av.it/>)

Allega alla presente:

- **Copia fotostatica di documento di identità** (fronte/retro) in corso di validità;
- **Curriculum vitae** professionale e formativo **datato e sottoscritto**;
- **Dichiarazione** con cui l'organo competente **dell'Amministrazione di appartenenza** attesta che l'Ente è sottoposto a regime di limitazione per assunzioni di personale ed **autorizza il trasferimento mediante mobilità volontaria presso altra Pubblica Amministrazione**.

Luogo e Data _____

FIRMA (per esteso e leggibile)
